

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
Протокол №9 от 15.05.2026

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 15.05.2026 г. №624

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ. 02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности **13.02.12 «Электрические станции, сети, их релейная защита
и автоматизация»**

Квалификация специалиста	Техник-электрик
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	среднее общее образование
Срок получения СПО по ППКРС	3 года 10 месяцев
Год начала подготовки	2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 13.02.12 Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.11.2023 N 864.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем».

Программу составили Никитенко О.А., преподаватель СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол №8 от 27.04.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ. 02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	5
1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы СПО	5
1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	3
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ. 02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.12 «Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-09	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).</p> <p>Понимать тексты на базовые профессиональные темы.</p> <p>Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.</p> <p>Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).</p> <p>Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).</p> <p>Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения.</p> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять сборку, монтаж и установку основных узлов электрических аппаратов, электрических машин, электрооборудования трансформаторных подстанций и цехового электрооборудования.

ПК 2.2. Осуществлять контроль состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания.

ПК 3.3. Контролировать качество выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	118
2	В форме практической подготовки	116
<i>в том числе во взаимодействии с преподавателем:</i>		
	– теоретическое обучение	2
	– практические занятия	116
	– консультации (2 часа при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена)	-
	– промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
3	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	-
Всего по дисциплине в рамках образовательной программы		118

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль	Объем часов, в т.ч.			Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Всего	Практические занятия	Профессионально-ориентированное содержание	
1	2	3	4	5	6
Введение	1. Введение в дисциплину. Лекция.	2	2	2	
Раздел 1. Социальная и производственная деятельность		32	32	32	ОК 01- ОК 09
Тема 1.1. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала	10	10	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	2. Лексика по теме «Работа в области электроэнергетики» Грамматика. Структура английского предложения. Местоимения в английском языке	2	2	2	
	3. Лексика по теме «Особенности работы в сфере электроэнергетики». Грамматика. Глагол to be.	2	2	2	
	4. Лексика по теме «Особенности работы техника электрика». Образование и употребление времени Present Simple.	2	2	2	
	5. Значение иностранного языка в будущей профессии. Грамматика. Образование существительных, обозначающих профессию	2	2	2	
	6. Практическая работа № 1	2	2	2	
Тема 1.2. Сфера профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	10	10	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	7. «Электроэнергетика – сфера профессиональной деятельности».	2	2	2	
	8. Личностные качества специалиста техника электрика.	2	2	2	
	9. Умения и навыки профессионала в электроэнергетике. Образование и употребление Present Continuous.	2	2	2	
	10. Профессиональные качества специалиста техника электрика. Сравнение случаев употребления Present Simple и Present Continuous.	2	2	2	
	11. Служебные функции и обязанности специалиста техника электрика.	2	2	2	

Тема 1.3. Подготовка к трудоустройству	Содержание практических занятий	12	12	12	ОК 01- ОК 09
	12. Подготовка к собеседованию. Образование и употребление Past Simple.	2	2	2	
	13. Правила успешного собеседования. Типовые вопросы собеседования	2	2	2	
	14. Изучение лексики по теме. Чтение и составление диалогов по теме.	2	2	2	
	15. Контрольная работа 1	2	2	2	
	16. Подготовка и проведение собеседования. Образование и употребление Past Continuous.	2	2	2	
	17. Карьерные возможности. Сравнение случаев употребления Past Continuous/Past Simple.	2	2	2	
Раздел 2. Иностранный язык в профессиональной деятельности		82	82	82	ОК 01- ОК 09
Тема 2.1. Электричество и электроэнергия.	Содержание практических занятий	12	12	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	18. Элементы электричества. Образование и употребление Future Simple.	2	2	2	
	19. Единицы светового оборудования.	2	2	2	
	20. Индуктивное напряжение. Дифференциальные признаки глаголов в Present, Past, Future Simple.	2	2	2	
	21. Системы заземления. Электрическая безопасность.	2	2	2	
	22. Электрические соединители. Образование и употребление глаголов в Present/Past/Future Simple, Present Continuous.	2	2	2	
	23. Практическая работа 2.	2	2	2	
Тема 2.2. Электростанции и релейная защита	Содержание практических занятий	10	10	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	24. Типы электростанций. ТЭС, ГЭС, АЭС. Возобновляемые источники энергии. Способы выражения будущего действия при помощи to be going to.	2	2	2	
	25. Электрические сети, трансформационные подстанции, линии электропередач. Способы выражения будущего действия при помощи Future Simple.	2	2	2	
	26. Релейная защита и автоматика. Способы выражения будущего действия при помощи Present Continuous.	2	2	2	

	27. Принципы работы реле. Релейная защита. Виды автоматизации электросистем.	2	2	2	
	28. Практическая работа 3.	2	2	2	
Тема 2.3. Специализированное оборудование.	Содержание практических занятий	12	12	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	29. Основные инструменты электромонтера. Страдательный залог.	2	2	2	
	30. Электрические приборы. Специализированное оборудование.	2	2	2	
	31. Специализированное оборудование. Глаголы в страдательном залоге в Present Simple.	2	2	2	
	32. Автоматизированные системы управления. Глаголы в страдательном залоге в Past Simple.	2	2	2	
	33. Практическая работа 4.	2	2	2	
	34. Изучение трансформаторов тока и напряжения. Глаголы в страдательном залоге в Future Simple.	2	2	2	
Тема 2.4. Электропровода и кабели	Содержание практических занятий	14	14	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	35. Виды электропроводов. Видовременные формы глагола группы Perfect.	2	2	2	
	36. Коды проводов. Образование и употребление глаголов в Present Perfect.	2	2	2	
	37. Соединители проводов и кабелей. Отрицательные и вопросительные предложения в Present Perfect.	2	2	2	
	38. Структура кабеля: изоляция, броня, экран. Употребление наречий always, just и yet.	2	2	2	
	39. Системы калибров. Чтение таблиц допустимых токовых нагрузок.	2	2	2	
	40. Специфика проводов для ЛЭП (АС, АСКУ) и подземных кабелей. Употребление наречия never и предлогов since и for.	2	2	2	
41. Практическая работа 5	2	2	2		
Тема 2.5. Электроизмерительные приборы.	Содержание практических занятий	10	10	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	42. Лексика темы. Грамматика: числительные (количественные, порядковые, дробные).	2	2	2	
	43. Математические вычисления в профессиональной сфере.	2	2	2	
	44. Интерпретация информации графиков и таблиц.	2	2	2	

	Электроизмерительные приборы.				
	45. Чтение электротехнических схем.	2	2	2	
	46. Практическая работа 6.	2	2	2	
Тема 2.6. Деловая и техническая документация. Инструкции.	Содержание практических занятий	14	14	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	47. Деловая документация. Виды деловой документации. Структура делового документа. Дифференциальные признаки времени Past Perfect.	2	2	2	
	48. Написание сопроводительного письма. Образование и употребление отрицательной формы глаголов в Past Perfect.	2	2	2	
	49. Составление резюме. Образование и употребление вопросительной формы глаголов в Past Perfect.	2	2	2	
	50. Письмо-запрос информации. Сравнение Past Simple и Past Perfect.	2	2	2	
	51. Язык технических инструкций.	2	2	2	
	52. Чтение и перевод технических инструкций и руководства пользователя.	2	2	2	
	53. Контрольная работа 2	2	2	2	
Тема 2.7. Техника безопасности на рабочем месте	Содержание практических занятий	10	10	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	54. Пожар электрического происхождения. Условные предложения 1 типа. Условные предложения 2 типа.	2	2	2	
	55. Предупреждающие знаки. Условные предложения 3 типа.	2	2	2	
	56. Защитные устройства GFCI. Типы и работа защитных устройств GFCI.	2	2	2	
	57. Защита от повышения напряжения. Сравнение разных типов условных предложений.	2	2	2	
	58. Инструкция по охране труда при работе на электроустановках.	2	2	2	
Дифференцированный зачет		2	2	-	
Всего		118	118	116	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, доска.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, экран, мультимедиа проектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные источники

1. УМК «Иностранный язык в профессиональной деятельности», Волокитина Е.В., Федотова Е.В., Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное «Колледж автоматизации производства», 2024.
2. Жданова, И.Ф. Английский язык для делового общения. Т.1, 2/ И. Ф. Жданова [и др.] – Москва: Омега-Л, 2025 – 784 с. Режим доступа, <http://znanium.com>

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

www.macmillanenglish.com

1. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
2. www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm
3. www.handoutsonline.com
4. www.bbc.co.uk/videonation
5. www.onestopenglish.com
6. www.macmillan.ru
7. www.developingteachers.com
8. www.longman.com
9. www.britishcouncil.org/learnenglish.htm
10. www.teachingenglish.org.uk
11. www.bbclearningenglish.com
12. www.nationalgeographic.co.uk/video
13. www.eslvideo.com

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мерфи Р. Грамматика сборник упражнений. Практическая грамматика «Кембридж», 2025.
2. David Cotton. Market Leader Pre-intermediate/ Intermediate. Pearson Longman, 2024.
3. Robbins S. First Insights into Business Pre-intermediate/ Intermediate. Pearson Longman, 2024.
4. Tullis G., Trappe T. New Insights into Business Intermediate. Pearson Longman, 2025.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; ● основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); ● лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; ● особенности произношения; ● правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>Овладение лексическим и грамматическим материалом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные термины в профессиональной деятельности; -соблюдение особенностей произношения; - соблюдение правил чтения текстов профессиональной направленности. <p>Не менее 75% правильных ответов.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> -устных зачетов; -контрольных работ <hr/> <p>Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> ● понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); ● понимать тексты на базовые профессиональные темы; ● участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; ● строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; ● кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); ● писать простые связные 	<p>Корректно выстраивать свое высказывание, выражать и аргументировать свое мнение, понимать речь собеседника на иностранном языке и поддержать беседу. Понимать и применять технологическую документацию на иностранном языке;</p> <p>Выстраивать профессиональное общение на иностранном языке;</p> <p>Выстраивать письменные сообщения на иностранном языке на профессиональные темы;</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> -устных зачетов; -контрольных работ <hr/> <p>Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет</p>

сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		
--	--	--